



COMUNE DI ALI'
Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

p. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediaali.it

-Area Amministrativa-

COPIA DETERMINA N. 152/A DEL 01/08/2018

OGGETTO: Servizio autocontrollo igienico sanitario (HACCP) per la refezione per le scuole di Ali, anno scolastico 2017/2018. Liquidazione prestazione anno 2017/2018.
CIG: Z3F2024B9E.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- nel Comune di Ali vi sono le scuole dell'Infanzia, la primaria e secondaria di primo grado e che gli alunni iscritti e frequentanti sono circa 70 (Settanta);
- trattandosi di bambini e ragazzi in tenera età occorre fornire loro un pasto caldo effettuando il servizio di mensa per l'anno scolastico 2017/2018;
- con delibera di Giunta Municipale n. 55 dell'8 settembre 2017 sono state assegnate le somme per procedere all'organizzazione del servizio di refezione scolastica, tenendo conto della nuova disciplina in materia di contratti pubblici, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- con delibera di Giunta Municipale n. 62 del 28 settembre 2017 sono stati forniti indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa, con indicazione delle relative somme per procedere all'individuazione di un professionista per la predisposizione, ai sensi del D.Lgs. 192/07, del piano di autocontrollo igienico-sanitario HACCP per l'anno scolastico in oggetto indicato, nonché per la consulenza necessaria per la rilevazione dei dovuti controlli igienico-sanitari in materia alimentare;

Vista la propria determina n. 120 del 3/10/2017, con la quale si è proceduto all'avvio della procedura per l'individuazione di un professionista per la predisposizione, ai sensi del D.Lgs. 192/07, del piano di autocontrollo igienico-sanitario HACCP per l'anno scolastico in oggetto indicato, nonché per la consulenza necessaria per la rilevazione dei dovuti controlli igienico-sanitari in materia alimentare, mediante l'approvazione del disciplinare per l'affidamento del servizio;

Considerato che all'affidamento della fornitura di cui sopra si è provveduto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche mediante la spedizione delle lettere di invito a tre operatori economici del settore per la comparazione dei preventivi di spesa;

Dato atto che con la determina n. 145/A del 13/11/2017 è stata impegnata la somma complessiva € 1.000,00 (mille/00), IVA compresa;

Dato Atto della regolarità della documentazione attestante l'attività svolta dal professionista;

Vista la ricevuta di compenso per prestazione professionale, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 4640 del 10 luglio 2018 per complessivi € 1.000,00, al netto della ritenuta di acconto pari ad € 250,00;

Ritenuto per le ragioni prima descritte, di poter procedere alla liquidazione della suddetta ricevuta;

Vista la documentazione prodotta e la tracciabilità dei flussi finanziari, assunta agli atti dell'Ente, nella quale il professionista summenzionato dichiara di essere soggetto a ritenuta di acconto ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 600/73;

Dato Atto che il Responsabile dell'Area non è in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i.;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 22.03.2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 -2020;

Dato atto della competenza, in capo alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario Comunale dell'Ente, all'adozione di atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune, in virtù dell'art. 20, comma 2, del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, laddove dispone la proroga di diritto dell'incarico conferitoLe con Determina Sindacale n. 1 del 02.01.2018;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 38 del 03/12/2007;

VISTA la legge n. 142/90 e successive modifiche così come recepita con l.r. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'OO.EE.LL.;

VISTO lo Statuto;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

DETERMINA

1. **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** al dott. Calabrò Mario, con sede legale in via F. Cairoli 65/B – Belpasso (CT), per il servizio per la predisposizione, ai sensi del D.Lgs. 192/07, del piano di autocontrollo igienico-sanitario HACCP per l'anno scolastico in oggetto indicato, nonché per la consulenza necessaria per la rilevazione dei dovuti controlli igienico-sanitari in materia alimentare, la complessiva spesa di € 1.000,00 (mille/00) IVA compresa, al capitolo n. 654, codice 04.06.103, impegno 156 e 159 del bilancio comunale esercizio finanziario 2018.
3. **Di comunicare** il presente provvedimento al dott. Calabrò Mario.
4. **Di trasmettere** ed all'ufficio ragioneria, per quanto di rispettiva competenza.
5. **Di comunicare** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
6. **Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Deliberazione all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'area Amministrativa
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

DETERMINA N. 152 /A DEL 01/08/2018

OGGETTO: Servizio autocontrollo igienico sanitario (HACCP) per la refezione per le scuole di Ali, anno scolastico 2017/2018. Liquidazione prestazione anno 2017/2018.
CIG: Z3F2024B9E.

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di spesa di cui al D. Lgs 267/2000, art. 163.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro 1.000,00 (mille/00), IVA compresa, trova la relativa copertura finanziaria al capitolo n. 654, codice 04.06.103, impegno 156 e 159 del bilancio comunale esercizio finanziario 2018.

Ali

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Il rag. Natale Satta

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)